

Metadata Statistik : Profil Pendidikan Kabupaten Sambas
Produsen Data : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

[INFORMASI UMUM](#)

Tahun Kegiatan
2023

Judul Kegiatan
Profil Pendidikan Kabupaten Sambas

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)

-

Cara Pengumpulan Data:
3. Kompilasi Produk Administrasi

Sektor Kegiatan:
5. Pendidikan dan Pelatihan

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS:

[I. PENYELENGGARA](#)

1.1. Instansi Penyelenggara
Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara
Telepon : (0562) 391235
E-mail : diknas_sambas@yahoo.co.id
Faksimile : -

[II. PENANGGUNG JAWAB](#)

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab
Eselon 1 : -

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Jabatan : Sekretaris

Alamat : Jalan Pembangunan Sambas

Telepon : 082153607991

E-mail : Suransbs@gmail.com

Faksimile : -

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan

Dalam Rangka Mendukung Pemerintahan Kabupaten Mengenai Pendidikan, Maka Disusunlah Profil Pendidikan Kab Sambas, Yang Menyajikan Data Mengenai Fasilitas Pendidikan

3.2. Tujuan Kegiatan

Bahan Perencanaan, Kebutuhan, Persediaan Dan Bahan Pengambil Keputusan Bagi Pihak Yang Berkepentingan Terutama Bagi Stakeholder Yang Membutuhkan Data Tersebut

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan

	Awal (tgl/bln/thn)		Akhir (tgl/bln/thn)
A. Perencanaan			
1. Perencanaan Kegiatan	06 Desember 2022	s.d.	07 Desember 2022
2. Desain	04 Juli 2023	s.d.	08 Juli 2023
B. Pengumpulan			
3. Pengumpulan Data	01 Agustus 2023	s.d.	31 Agustus 2023
C. Pemeriksaan			
4. Pengolahan Data	22 Agustus 2023	s.d.	31 Agustus 2023
D. Penyebarluasan			
5. Analisis	29 Agustus 2023	s.d.	31 Agustus 2023
6. Diseminasi Hasil	03 Oktober 2023	s.d.	07 Oktober 2023
7. Evaluasi	17 Oktober 2023	s.d.	21 Oktober 2023

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
-----	-------------------------------	--------	----------	-------------------------------------

1.	Data Sekolah	Sekolah	Sekolah adalah lembaga pendidikan yang menyelenggarakan jenjang pendidikan formal, baik dalam bentuk sekolah negeri, yakni dikelola oleh pemerintah maupun swasta. Dalam melakukan kegiatan belajar-mengajar, sekolah bertujuan untuk mendidik para siswa di bawah pengawasan guru.	Enam bulan yang lalu
2.	Data Peserta Didik	Siswa	peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu.	Enam bulan yang lalu
3.	Data Rombel	Pendidikan	Rombongan belajar adalah kelompok peserta didik yang terdaftar pada satuan kelas.	Enam bulan yang lalu
4.	Data Guru	Guru	Guru adalah orang yang pekerjaannya mengajar dan berstatus ASN	Enam bulan yang lalu
5.	Data Pegawai	Staf Tata Usaha	Pegawai adalah staf pada satuan pendidikan yang membantu urusan pengadministrasian dan berstatus ASN	Enam bulan yang lalu
6.	Data Sarpras	Sarpras	sarana dan prasarana adalah komponen penting yang harus ada dalam pelaksanaan proses belajar mengajar dan berpengaruh dalam tujuan pendidikan yang telah ditetapkan.	Enam bulan yang lalu

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:
2. Berulang

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:
6. Semesteran

4.3. Tipe Pengumpulan Data:
3. Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:
2. Sebagian Wilayah Indonesia

4.5. Jika "sebagian wilayah indonesia" (R.4.4. berkode 2), wilayah kegiatan:

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	KALIMANTAN BARAT	SAMBAS

4.6. Metode Pengumpulan Data:

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

4.8. Unit Pengumpulan Data:

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?
2. Tidak

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:
2. Supervisi

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?
2. Tidak

Pertanyaan 6.4 - 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1,2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:
Penyuntingan (Editing)
1. Ya
Penyandian (Coding)
2. Tidak
Data Entry
1. Ya
Penyahihan (Validasi)
1. Ya

7.2. Metode Analisis:
1. Deskriptif

7.3. Unit Analisis:
8. Lainnya

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:
16. Lainnya

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:
Tercetak (hardcopy)
1. Ya
Digital (softcopy)

2. Tidak
Data Mikro
2. Tidak

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan

Jenis Produk	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak	04	Oktober	2023
Digital			
Data Mikro			

Metadata Statistik Variabel

No.	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Dapat Diakses Umum?									
1	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri	-	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi	1	1	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri	2	2	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Didaki Perempuan A	
No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi																		
1	1	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri																		
2	2	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri																		
2	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta	-	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi	1	1	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta	2	2	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Didaki Perempuan A	
No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi																		
1	1	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta																		
2	2	Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta																		
3	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri	-	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi	1	1	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri	2	2	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Didaki Perempuan A	
No	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi																		
1	1	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri																		
2	2	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri																		

4	Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta	-	Guru	Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</th> <th>Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>Perempuan</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta	Nama Item Klasifikasi	1	1			Laki-laki	2	2			Perempuan	YA	
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta	Nama Item Klasifikasi																					
1	1			Laki-laki																					
2	2			Perempuan																					
5	Jumlah Kelompok Bermain (KB)	-	Kelompok bermain (KB)	Kelompok Bermain adalah salah satu bentuk satuan PAUD jalur pendidikan nonformal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak usia 2 sampai dengan 6 tahun dengan prioritas usia 3 dan 4 tahun	NSPK Norma, Standar, Prosedur, Dan Kriteria PETUNJUK TEKNIS PENYELENGGARAAN KELOMPOK BERMAIN	Enam bulan yang lalu	Integer	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</th> <th>Rekap Data Jumlah Kelompok bermain (KB)</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>Dagari</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>Swasta</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Kelompok bermain (KB)	Nama Item Klasifikasi	1	1			Dagari	2	2			Swasta	YA	
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Kelompok bermain (KB)	Nama Item Klasifikasi																					
1	1			Dagari																					
2	2			Swasta																					
6	Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	-	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat disingkat PKBM, adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat untuk masyarakat yang bergerak dalam bidang pendidikan Non Formal. PKBM ini masih berada di bawah pengawasan dan bimbingan dari Dinas Pendidikan Nasional. Sebagai salah satu satuan pendidikan non formal, PKBM diharapkan dapat menjadi wadah bagi kegiatan masyarakat untuk lebih meningkatkan potensi diri dan keterampilan.	Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional	Enam Bulan terakhir	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</th> <th>Rekap Data Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>Perempuan</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Nama Item Klasifikasi	1	1			Laki-laki	2	2			Perempuan	YA	
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Nama Item Klasifikasi																					
1	1			Laki-laki																					
2	2			Perempuan																					

7	Jumlah Peserta Didik Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	-	SKB	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas.	-	Enam Bulan Terakhir	Numerik	-		Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap data Jumlah Peserta Didik Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	Nama Item Klasifikasi Paki-laki Perempuan	YA
								No	Kode Item Klasifikasi				
								1	1				
								2	2				
8	Jumlah Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	-	PKBM	Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat disingkat PKBM, adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat untuk masyarakat yang bergerak dalam bidang pendidikan Non Formal. PKBM ini masih berada di bawah pengawasan dan bimbingan dari Dinas Pendidikan Nasional. Sebagai salah satu satuan pendidikan non formal, PKBM diharapkan dapat menjadi wadah bagi kegiatan masyarakat untuk lebih meningkatkan potensi diri dan keterampilan.	Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional	Enam Bulan terakhir	Integer	-		Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM)	Nama Item Klasifikasi Negeri Swasta	YA
								No	Kode Item Klasifikasi				
								1	1				
								2	2				
9	Jumlah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	-	SKB	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas.	-	Enam Bulan Terakhir	Integer	-		Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	Nama Item Klasifikasi Negeri Swasta	YA
								No	Kode Item Klasifikasi				
								1	1				
								2	2				

10	Jumlah Sekolah Dasar (SD)	-	Sekolah Dasar (SD)	Sekolah Dasar yang selanjutnya disingkat SD adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang Pendidikan Dasar.	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2008 Tentang Guru	Enam Bulan Terakhir	Integer	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya		Nama Item Klasifikasi	
								1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekapitulasi Jumlah Sekolah Dasar (SD)	Data Negeri	
								2	2			Swasta	YA
11	Jumlah Sekolah Menengah Pertama (SMP)	-	SMP	Sekolah Menengah Pertama yang selanjutnya disingkat SMP adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang Pendidikan Dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI.	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2008 Tentang Guru	Enam Bulan Terakhir	Integer	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya		Nama Item Klasifikasi	
								1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekapitulasi Jumlah Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Data Negeri	
								2	2			Swasta	YA
12	Jumlah Siswa Kelompok Bermain (KB)	-	Kelompok Bermain (KB)	Layanan PAUD untuk usia 2 (dua) sampai dengan 4 (empat) tahun	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Terakhir	Numerik	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya		Nama Item Klasifikasi	
								1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekapitulasi Jumlah Siswa Kelompok Bermain (KB)	Data Negeri	
								2	2			Swasta	YA
13	Jumlah siswa Sekolah Dasar (SD) Negeri/Swasta	-	Sekolah Dasar (SD)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Terakhir	Numerik	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya		Nama Item Klasifikasi	
								1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekapitulasi Jumlah Siswa Sekolah Dasar (SD) Negeri/Swasta	Data Negeri	
								2	2			Swasta	YA

14	Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta	-	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI. Selain SMP Umum, ada juga SMP Terbuka dan SMP Kejuruan seperti Sekolah Menengah Ekonomi Pertama/SMEP, Sekolah Teknik/ST, Sekolah Kejuruan Kependidikan Putri/SKKP.	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1" data-bbox="1391 331 1709 438"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Rekap Data</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekap Data	Nama Item Klasifikasi	1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta		2	2						
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekap Data	Nama Item Klasifikasi																						
1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta																							
2	2																									
15	Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK)	-	Taman Kanak-Kanak (TK)	Salah satu bentuk satuan pendidikan anak usia dini pada jalur pendidikan formal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam Bulan Terakhir	Numerik	<table border="1" data-bbox="1391 810 1709 917"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Rekap Data</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekap Data	Nama Item Klasifikasi	1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK)		2	2						
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekap Data	Nama Item Klasifikasi																						
1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK)																							
2	2																									

16	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri	-	Tata Usaha (TU)	Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurus segala bentuk administasi di suatu sekolah.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan</td> <td>Rekap Data Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Nama Item Klasifikasi	1	1	jangan	Rekap Data Laki-laki	2	2	sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri			
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Nama Item Klasifikasi																				
1	1	jangan	Rekap Data Laki-laki																				
2	2	sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri																				
17	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta	-	Tata Usaha (TU)	Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurus segala bentuk administasi di suatu sekolah.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan</td> <td>Rekap Data Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td>sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Nama Item Klasifikasi	1	1	jangan	Rekap Data Laki-laki	2	2	sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta			
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Nama Item Klasifikasi																				
1	1	jangan	Rekap Data Laki-laki																				
2	2	sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta																				

18	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri	-	Tata Usaha (TU)	Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurus segala bentuk administasi di suatu sekolah.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Rekapitulasi</th> <th>Data Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Staf Tata Usaha</td> <td>Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td>Sekolah Perempuan</td> <td>A</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Data Item Klasifikasi	1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha	Laki-laki	2	2		Sekolah Perempuan	A	Menengah Pertama (SMP) Negeri		
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Data Item Klasifikasi																						
1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha	Laki-laki																						
2	2		Sekolah Perempuan	A																						
19	Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta	-	Tata Usaha (TU)	Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurus segala bentuk administasi di suatu sekolah.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Rekapitulasi</th> <th>Data Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah Staf Tata Usaha</td> <td>Laki-laki</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td>Sekolah Perempuan</td> <td>A</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Data Item Klasifikasi	1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha	Laki-laki	2	2		Sekolah Perempuan	A	Menengah Pertama (SMP) Swasta		
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Data Item Klasifikasi																						
1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah Staf Tata Usaha	Laki-laki																						
2	2		Sekolah Perempuan	A																						
20	Jumlah TK	-	Taman Kanak-Kanak	Salah satu bentuk satuan pendidikan anak usia dini pada jalur pendidikan formal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun	Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional)	Enam bulan yang lalu	Numerik	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Item Klasifikasi</th> <th>Harus diisi seluruhnya</th> <th>Rekapitulasi</th> <th>Nama Item Klasifikasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0</td> <td>Jumlah TK</td> <td>Negeri</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2</td> <td></td> <td>Sekolah Swasta</td> <td>YA</td> </tr> </tbody> </table>	No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Nama Item Klasifikasi	1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah TK	Negeri	2	2		Sekolah Swasta	YA			
No	Kode Item Klasifikasi	Harus diisi seluruhnya	Rekapitulasi	Nama Item Klasifikasi																						
1	1	jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Jumlah TK	Negeri																						
2	2		Sekolah Swasta	YA																						

21	Rombongan Belajar	-	Pendidikan	Rombongan belajar adalah kelompok peserta didik (murid/siswa) yang terdaftar pada satuan kelas.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	-	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Rombongan belajar	YA
22	Sarana Prasarana	-	Sarpras	Sarana dan prasarana sekolah dipergunakan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan pembelajaran supaya apa yang menjadi tujuan pendidikan dapat tercapai. Sarana dan prasarana adalah sebuah elemen yang cukup penting untuk digunakan sebagai penunjang berhasilnya suatu kegiatan termasuk pendidikan di sekolah.	-	Enam Bulan Lalu	Numerik	-	Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0	Rekap Data Jumlah Sarana Prasarana	YA

Metadata Statistik Indikator

No.	Nama Indikator	Definisi	Konsep	Interpretasi	Metode	Rumus Perhitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian
-----	----------------	----------	--------	--------------	--------	-------------------	--------	--------	-----------------------