**Metadata Statistik : Profil Pendidikan Kabupaten Sambas**
**Produsen Data : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**

INFORMASI UMUM

Tahun Kegiatan
2023

Judul Kegiatan
Profil Pendidikan Kabupaten Sambas

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)
-

Cara Pengumpulan Data:
3. Kompilasi Produk Administrasi

Sektor Kegiatan:
5. Pendidikan dan Pelatihan

Jika survei statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS:

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara
Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara
Telepon : (0562) 391235
E-mail : diknas_sambas@yahoo.co.id
Faksimile : -

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab
Eselon 1 : -

Eselon 2 : Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten Sambas

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)
Jabatan : Sekretaris
Alamat : Jalan Pembangunan Sambas
Telepon : 082153607991
E-mail : Suransbs@gmail.com
Faksimile : -

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan
Dalam Rangka Mendukung Pemerintahan Kabupaten Mengenai Pendidikan, Maka Disusunlah Profil Pendidikan Kab Sambas, Yang Menyajikan Data Mengenai Fasilitas Pendidikan

3.2. Tujuan Kegiatan
Bahan Perencanaan, Kebutuhan, Persediaan Dan Bahan Pengambil Keputusan Bagi Pihak Yang Berkepentingan Terutama Bagi Stakeholder Yang Membutuhkan Data Tersebut

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan

| | Awal (tgl/bln/thn) | | Akhir (tgl/bln/thn) |
|---|---|---|---|
| A. Perencanaan | | | |
| 1. Perencanaan Kegiatan | 06 Desember 2022 | s.d. | 07 Desember 2022 |
| 2. Desain | 04 Juli 2023 | s.d. | 08 Juli 2023 |
| B. Pengumpulan | | | |
| 3. Pengumpulan Data | 01 Agustus 2023 | s.d. | 31 Agustus 2023 |
| C. Pemeriksaan | | | |
| 4. Pengolahan Data | 22 Agustus 2023 | s.d. | 31 Agustus 2023 |
| D. Penyebarluasan | | | |
| 5. Analisis | 29 Agustus 2023 | s.d. | 31 Agustus 2023 |
| 6. Diseminasi Hasil | 03 Oktober 2023 | s.d. | 07 Oktober 2023 |
| 7. Evaluasi | 17 Oktober 2023 | s.d. | 21 Oktober 2023 |

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

| No. | Nama Variabel (Karakteristik) | Konsep | Definisi | Referensi Waktu (Periode Enumerasi) |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Data Sekolah | Sekolah | Sekolah adalah lembaga pendidikan yang menyelenggarakan jenjang pendidikan formal, baik dalam bentuk sekolah negeri, yakni dikelola oleh pemerintah maupun swasta. Dalam melakukan kegiatan belajar-mengajar, sekolah bertujuan untuk mendidik para siswa di bawah pengawasan guru. | Enam bulan yang lalu |
| 2. | Data Peserta Didik | Siswa | peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang, dan jenis pendidikan tertentu. | Enam bulan yang lalu |
| 3. | Data Rombel | Pendidikan | Rombongan belajar adalah kelompok peserta didik yang terdaftar pada satuan kelas. | Enam bulan yang lalu |
| 4. | Data Guru | Guru | Guru adalah orang yang pekerjaannya mengajar dan berstatus ASN | Enam bulan yang lalu |
| 5. | Data Pegawai | Staf Tata Usaha | Pegawai adalah staf pada satuan pendidikan yang membantu urusan pengadministrasian dan berstatus ASN | Enam bulan yang lalu |
| 6. | Data Sarpras | Sarpras | sarana dan prasarana adalah komponen penting yang harus ada dalam pelaksanaan proses belajar mengajar dan berpengaruh dalam tujuan pendidikan yang telah ditetapkan. | Enam bulan yang lalu |

## IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan:
2. Berulang

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan:
6. Semesteran

4.3. Tipe Pengumpulan Data:
3. Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:
2. Sebagian Wilayan Indonesia

4.5. Jika "sebagian wilayah indonesia" (R.4.4. berkode 2), wilayah kegiatan:

| No. | Provinsi | Kabupaten/Kota |
|---|---|---|
| 1. | KALIMANTAN BARAT | SAMBAS |

4.6. Metode Pengumpulan Data:

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

4.8. Unit Pengumpulan Data:

## VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?
2. Tidak

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:
2. Supervisi

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?
2. Tidak

Pertanyaan 6.4 - 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpuan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1,2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

## VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:
Penyuntingan (Editing)
1. Ya
Penyandian (Coding)
2. Tidak
Data Entry
1. Ya
Penyahihan (Validasi)
1. Ya

7.2. Metode Analisis:
1. Deskriptif

7.3. Unit Analisis:
8. Lainnya

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:
16. Lainnya

## VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:
Tercetak (hardcopy)
1. Ya
Digital (softcopy)

2. Tidak
Data Mikro
2. Tidak

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Rencana Rilis Produk Kegiatan

| Jenis Produk | Tanggal | Bulan | Tahun |
|---|---|---|---|
| Tercetak | 04 | Oktober | 2023 |
| Digital | | | |
| Data Mikro | | | |

Metadata Statistik Variabel

| No. | Nama Variabel | Alias | Konsep | Definisi | Referensi Pemilihan | Referensi Waktu | Tipe Data | Klasifikasi Isian | Aturan Validasi | Kalimat Pertanyaan | Apakah Dapat Diakses Umum? |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri | - | Guru | Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Negeri</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td></td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |
| 2 | Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta | - | Guru | Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Dasar (SD) Swasta</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td></td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |
| 3 | Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri | - | Guru | Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td></td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta | - | Guru | Pendidik profesional dengan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik pada pendidikan anak usia dini jalur pendidikan formal, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Guru Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta | YA |
| 5 | Jumlah Kelompok Bermain (KB) | - | Kelompok bermain (KB) | Kelompok Bermain adalah salah satu bentuk satuan PAUD jalur pendidikan nonformal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak usia 2 sampai dengan 6 tahun dengan prioritas usia 3 dan 4 tahun | NSPK Norma, Standar, Prosedur, Dan Kriteria PETUNJUK TEKNIS PENYELENGGARAAN KELOMPOK BERMAIN | Enam bulan yang lalu | Integer | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Kelompok bermain (KB) | YA |
| 6 | Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) | - | Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) | Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat disingkat PKBM, adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat untuk masyarakat yang bergerak dalam bidang pendidikan Non Formal. PKBM ini masih berada di bawah pengawasan dan bimbingan dari Dinas Pendidikan Nasional. Sebagai salah satu satuan pendidikan non formal, PKBM diharapkan dapat menjadi wadah bagi kegiatan masyarakat untuk lebih meningkatkan potensi diri dan keterampilan. | Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional | Enam Bulan terakhir | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Peserta Didik Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Jumlah Peserta Didik Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) | - | SKB | Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas. | - | Enam Bulan Terakhir | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap data Jumlah Peserta Didik Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) | YA |
| 8 | Jumlah Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) | - | PKBM | Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat disingkat PKBM, adalah lembaga yang dibentuk oleh masyarakat untuk masyarakat yang bergerak dalam bidang pendidikan Non Formal. PKBM ini masih berada di bawah pengawasan dan bimbingan dari Dinas Pendidikan Nasional. Sebagai salah satu satuan pendidikan non formal, PKBM diharapkan dapat menjadi wadah bagi kegiatan masyarakat untuk lebih meningkatkan potensi diri dan keterampilan. | Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional | Enam Bulan terakhir | Integer | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) | YA |
| 9 | Jumlah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) | - | SKB | Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) sebagai satuan pendidikan non formal adalah satuan pendidikan yang memberikan layanan dan menyelenggarakan program PNF/PAUD Dikmas. | - | Enam Bulan Terakhir | Integer | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Jumlah Sekolah Dasar (SD) | - | Sekolah Dasar (SD) | Sekolah Dasar yang selanjutnya disingkat SD adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang Pendidikan Dasar. | Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2008 Tentang Guru | Enam Bulan Terakhir | Integer | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td rowspan="2">Rekap Data Jumlah Sekolah Dasar (SD)</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |
| 11 | Jumlah Sekolah Menengah Pertama (SMP) | - | SMP | Sekolah Menengah Pertama yang selanjutnya disingkat SMP adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang Pendidikan Dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI. | Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2008 Tentang Guru | Enam Bulan Terakhir | Integer | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td rowspan="2">Rekap Data Jumlah Sekolah Menengah Pertama (SMP)</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |
| 12 | Jumlah Siswa Kelompok Bermain (KB) | - | Kelompok Bermain (KB) | Layanan PAUD untuk usia 2 (dua) sampai dengan 4 (empat) tahun | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Terakhir | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td rowspan="2">Rekap Data Jumlah Siswa Kelompok Bermain (KB)</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |
| 13 | Jumlah siswa Sekolah Dasar (SD) Negeri/Swasta | - | Sekolah Dasar (SD) | Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Terakhir | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th></th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td rowspan="2">Rekap Data Jumlah Siswa Sekolah Dasar (SD) Negeri/Swasta</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta | - | Sekolah Menengah Pertama (SMP) | Salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI, atau bentuk lain yang sederajat atau lanjutan dari hasil belajar yang diakui sama atau setara SD atau MI. Selain SMP Umum, ada juga SMP Terbuka dan SMP Kejuruan seperti Sekolah Menengah Ekonomi Pertama/SMEP, Sekolah Teknik/ST, Sekolah Kejuruan Kepandaian Putri/SKKP. | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Siswa Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri/Swasta | | YA |
| 15 | Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK) | - | Taman Kanak-Kanak (TK) | Salah satu bentuk satuan pendidikan anak usia dini pada jalur pendidikan formal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam Bulan Terakhir | Numerik | <table><tr><th>No</th><th>Kode Item Klasifikasi</th><th>Nama Item Klasifikasi</th></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Siswa Taman Kanak-Kanak (TK) | | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri | - | Tata Usaha (TU) | Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurusi segala bentuk administasi di suatu sekolah. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><td>No</td><td>Kode Item Klasifikasi</td><td></td><td>Nama Item Klasifikasi</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Rekap Data Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Negeri</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td></td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | YA | |
| 17 | Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta | - | Tata Usaha (TU) | Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurusi segala bentuk administasi di suatu sekolah. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><td>No</td><td>Kode Item Klasifikasi</td><td></td><td>Nama Item Klasifikasi</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Rekap Data Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Dasar (SD) Swasta</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td></td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | YA | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri | - | Tata Usaha (TU) | Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurusi segala bentuk administasi di suatu sekolah. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><td>No</td><td>Kode Item Klasifikasi</td><td>Nama Item Klasifikasi</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri | YA |
| 19 | Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta | - | Tata Usaha (TU) | Tata usaha sekolah adalah bagian dari lembaga pendidikan yang bertugas untuk melakukan kegiatan administrasi dan pengelolaan administratif pada sekolah. Staf tata usaha adalah para petugas yang mengemban tanggung jawab untuk mengurusi segala bentuk administasi di suatu sekolah. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | <table><tr><td>No</td><td>Kode Item Klasifikasi</td><td>Nama Item Klasifikasi</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Laki-laki</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Perempuan</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Staf Tata Usaha Sekolah Menengah Pertama (SMP) Swasta | YA |
| 20 | Jumlah TK | - | Taman Kanak-Kanak | Salah satu bentuk satuan pendidikan anak usia dini pada jalur pendidikan formal yang menyelenggarakan program pendidikan bagi anak berusia 4 (empat) tahun sampai dengan 6 (enam) tahun | Daftar standar data statistik nasional (https://indah.bps.go.id/standar-data-statistik-nasional) | Enam bulan yang lalu | Numerik | <table><tr><td>No</td><td>Kode Item Klasifikasi</td><td>Nama Item Klasifikasi</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>Negeri</td></tr><tr><td>2</td><td>2</td><td>Swasta</td></tr></table> | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah TK | YA |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | Rombongan Belajar | - | Pendidikan | Rombongan belajar adalah kelompok peserta didik (murid/siswa) yang terdaftar pada satuan kelas. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | - | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Rombongan belajar | YA |
| 22 | Sarana Prasarana | - | Sarpras | Sarana dan prasarana sekolah dipergunakan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan pembelajaran supaya apa yang menjadi tujuan pendidikan dapat tercapai. Sarana dan prasarana adalah sebuah elemen yang cukup penting untuk digunakan sebagai penunjang berhasilnya suatu kegiatan termasuk pendidikan di sekolah. | - | Enam Bulan Lalu | Numerik | - | Harus diisi seluruhnya jangan sampai kosong, jika tidak ada diisi angka 0 | Rekap Data Jumlah Sarana Prasarana | YA |

Metadata Statistik Indikator

| No. | Nama Indikator | Definisi | Konsep | Interpretasi | Metode | Rumus Perhitungan | Ukuran | Satuan | Klasifikasi Penyajian |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|